

**N «ԱԲՀ-ԲՄԽԾՁԲ-25/67»\* ծածկագրով «06» օգոստոսի 2025թ. կնքված պայմանագրում փոփոխություններ կատարելու մասին**

ք. Աբովյան

« 14 » մայիսի 2026թ.

Աբովյանի համայնքապետարանը, ի դեմս համայնքի ղեկավար Է. Բաբայանի, որը գործում է համայնքապետարանի կանոնադրության հիման վրա, (այսուհետ՝ Պարվիրաբու), մի կողմից, և «Ճաննախագիծ ինստիտուտ» ՍՊԸ-ն, ի դեմս փնթիկոն Դ. Քարտաշյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կարարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն համաձայնագիրը հետևյալի մասին:

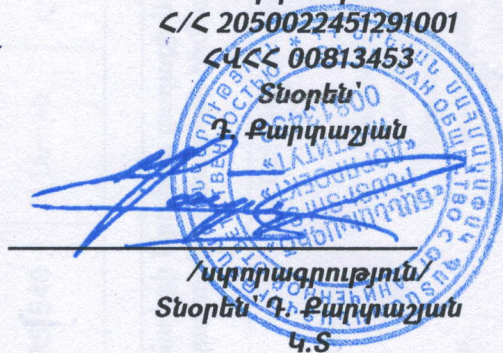
1. Պարվիրաբուն և Կարարողը հիմք ընդունելով «ԱԲՀ-ԲՄԽԾՁԲ-25/67» ծածկագրով գնման պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) 7.5 և 7.15 կետերը համաձայնության են գալիս պայմանագրի հավելված 1-ը և հավելված 2-ը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելված 9-ի և հավելված 10-ի:
2. Պայմանագրի 4.1. կետը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ հետևյալ բովանդակությամբ.  
«Պայմանագրին կից Համաձայնագիր 3-ի գինը կազմում է 1 732 478 (մեկ միլիոն յոթ հարյուր երեսուներկու հազար չորս հարյուր յոթանասունութ) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Կարարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, փոխադրում և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:
3. Ծառայության գինը կայուն է և Պարվիրաբուն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Կարարողը՝ նվազեցնելու այդ գինը:
4. Սույն համաձայնագիրը հանդիսանում է պայմանագրի անբաժանելի մասը:
5. Սույն համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում և կողմերի համար պարտադիր է դառնում կնքելու օրվանից:
6. Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:
7. Սույն համաձայնագիրը կազմված է 1 էջից, սույն համաձայնագրով հաստատված Հավելվածը կազմված են 1 էջից: Համաձայնագիրը կազմված է հայերեն լեզվով, կնքվում է 2 օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

8. **ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

**Պարվիրաբու**  
Աբովյանի համայնքապետարան  
ք. Աբովյան, Բարեկամության հր. 1  
ՀՎՀՀ՝ 03561498  
բանկը՝ ՀՀ Ֆին. նախարար. ԿԳ  
Հ/Հ 900102462299

**Կարարող**  
«Ճաննախագիծ ինստիտուտ» ՍՊԸ  
ՀՀ, ք. Երևան, Աճառյան 54բ  
Ինեկորանկ ՓԲԸ  
Հ/Հ 2050022451291001  
ՀՎՀՀ 00813453

  
/ստորագրություն/  
**Է. Բաբայան**  
Կ.Տ

  
/ստորագրություն/  
**Տնօրեն՝ Դ. Քարտաշյան**  
Կ.Տ

Հավելված N 9  
 «06» օգոստոսի 2025թ. կնքված «ԱԲՀ-ԲՄՄԾՁԲ-25/67» ծածկագրով պայմանագրի  
 համաձայնագիր N3 կնքված «14» մայիսի 2026թ.

ՏԵՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆԱՄՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ\*

ՀՀ դրամ

Ծառայության						
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	նատուցման
1	71351540	Ստորև	դրամ	1732 478	1	Համաձայնագիրը օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև 2026 թվականի սեպտեմբերի 1-ը ներառյալ
						հասցեն
						Ժամկետը**

**Արժեքի համայնքի Արժեքի Սարլանջի, Երիտասարդական, Շինարարների, Պիոներական փողոցների ասֆալտապատման, ջրահեռացման համակարգի կառուցման, մայթերի հիմնանորոգում և եզրաքարերի փոխարինման աշխատանքների իրականացման համար տեխնիկական հսկողության խորհրդատվական ծառայություններ**

Ըստ նախագծային փաստաթղթերի

1. Իրականացնել ամենօրյա տեխնիկական հսկողություն, ապահովելով տեխնիկական հսկողության ծառայությունը մատուցողի կողմից նշանակված տեղամասային հսկիչի ամենօրյա և անընդմեջ ներկայությունը շինարարական օբյեկտում, համաձայն ՀՀ «Քաղաքաշինության մասին» օրենքի պահանջների,
2. ՀՀ ՀՀ կառավարության թիվ N 2106-Ն 30 նոյեմբերի 2023թ. որոշմամբ հաստատված «Քաղաքաշինության բնագավառում լիցենզավորման» կարգի պահանջների,
3. ՀՀ-ում կիրառելի/գործող շինարարական նորմերի պահանջների,
4. Քաղաքաշինության նախարարի թիվ 44 առ 28.04.1998թ. «Շինարարության որակի տեխնիկական հսկողության իրականացման իրահանգ» հրամանի պահանջների,

**Նախատեսված շինարարական աշխատանքի տեսակը**  
**Տեխնիկական հսկողության ծառայության մատուցման ձևեր, եղանակներ և ընդհանուր պահանջներ**



նյութերի և կոնստրուկցիաների որակի հավաստագրերը, որոնք անհրաժեշտ են որակի ապահովման համար: Ըստ անհրաժեշտության տեխնիկական հսկողը կարող է կապալառուից պահանջել լրացուցիչ լաբորատոր փորձարկումների իրականացում:

1.4.5 ուսումնասիրել, հաստատել և իրականացնել մոնիտորինգ կապալառուի կողմից շինհրապարակում օգտագործվող շինարարական նյութերի արքյուրի նկատմամբ,

1.4.6 ուսումնասիրել և ստուգել օգտագործվող շինանյութերի որակը և կապալառուի կողմից կատարված աշխատանքները, անհրաժեշտության դեպքում պահանջել փոփոխել այն շինանյութերը և աշխատանքները, որոնք չեն համապատասխանում պահանջվող որակի պահանջներին: Սույն գործառույթը իրականացնելու համար խորհրդատուն պետք է ունենա համապատասխան լաբորատոր փորձարկումներ իրականացնող ընկերության հետ կնքված պայմանագիր: Տվյալ լաբորատոր փորձարկումների հետ կապված ծախսերը պետք է ներառվեն խորհրդատուի հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գնի մեջ. **նախահաշվային ընդհանուր գնի մինչև 2% չափով:**

1.4.7 կապալառուին պարզաբանել նախագծային փաստաթղթերի հետ կապված հարցերը, տեխնիկական պահանջները:

1.4.8 մասնակցել ավտոմատապարհների (տրանսպորտային օբյեկտների) և ինժեներական կառուցվածքների նշահարմանը, շինարարության ընթացքում կատարել գեոտեխնիկական ստուգողական չափումներ և չափագրություններ,

1.4.9 համաձայնեցնել ինժեներական սարքավորումների տեղադրման, գրանցման և փորձարկման հետ կապված հարցերը համապատասխան կազմակերպությունների հետ,

1.4.10 պարբերաբար ստուգել բոլոր կատարված շինմոնիտորինգի աշխատանքների որակն ու տեխնոլոգիական հերթականությունը, նրանց համապատասխանությունը նախագծին, շինարարական նորմերին և կանոններին, հատուկ աշխատանքների տեխնիկական պայմաններին, շինարարության ամբողջ ընթացքում վարել մատյան, որտեղ կարվեն ամենօրյա գրառումներ աշխատանքի ծավալների, ստուգումների և այլ աշխատանքների մասին, ինչը հիմք կծառայի ամսեկան հաշվետվությունների համար և կպարունակի հետևյալ տեղեկությունները.

- ✓ աշխատանքային օրվա սկիզբը և ավարտը,
- ✓ աշխատանքներն իրականացնելու կապալառուի հնարավորությունը (անհրաժեշտ սարքավորումների և աշխատուժի առկայության, տեխնիկական պայմաններ, աշխատանքների կատարման համար անվտանգ պայմաններ),
- ✓ օրվա ընթացքում շինհրապարակ բերված շինանյութերը և սարքավորումները (անվանումը, քանակը, որակի երաշխիքը և/կամ լաբորատոր ստուգումների արդյունքները)
- ✓ օրվա ընթացքում կապալառուի կողմից կատարված աշխատանքները՝ անվանումը, վայրը, ծավալը և այլն,
- ✓ շեղումներ նախագծային փաստաթղթերից և ձեռնարկված համապատասխան միջոցներ,
- ✓ արտակարգ իրավիճակներ, դժբախտ պատահարներ և աշխատանքների կատարման չնախատեսված ընդհատումներ (նշել պատճառները)
- ✓ ստացված բոլորները՝ ուղարկված և հասցեագրված ինչպես համայնքների, այնպես էլ աշխատողների կողմից,
- ✓ գրանցված և զեկուցված պատահարներ, այդ թվում՝ մահվան ելքով դեպքեր (ըստ Շրջակա միջավայրի և սոցիալական պատահարների վերաբերյալ հաշվետվողականության մեխանիզմի):

1.4.12 իրականացնել պատասխանատու կոնստրուկցիաների և հանգույցների միջանկյալ ընդունումը, այն

- 1.4.13 ձևակերպել համապատասխան ակտերով, շինարարության ընթացքում աշխատանքային գծագրերում ամրագրել հաստատված նախագծում սահմանված կարգով կատարված բոլոր փոփոխությունները,
- 1.4.14 շինարարության վարման մատյանում նշել հայտնաբերված թերությունների ու դրանց վերացման մասին ցուցումներն և դիտողությունները,
- 1.4.15 մասնակցել հեղինակային հսկողության, պետական քաղաքաշինական հսկողության և այլ լիազորված մարմինների կողմից անցկացվող շինարարության որակի ստուգումներին և հետևել հայտնաբերված թերությունների ժամանակին վերացմանը,
- 1.4.16 իրականացնել և ապահովել աշխատանքային անվտանգության կանոնների պահպանման նկատմամբ պատշաճ հսկողություն: Հրահանգել կապալառուին ապահովել աշխատանքային տեղամասերում անհրաժեշտ նշանների, լուսավորության, ճանապարհային անվտանգության սարքերի համապատասխանությունը (օրինակ՝ ժամանակավոր և շարժական պատնեշները, վթարային արգելափակոցները և այլն), անվտանգության այլ միջոցների առկայությունը՝ շինարարության ընթացքում երթևեկության կազմակերպման հաստատված սխեմաների համապատասխան:
- 1.4.17 ուսումնասիրել և հաստատել երթևեկության կազմակերպման սխեմաներ և դրանում կատարվող փոփոխությունները,
- 1.4.18 կատարել համապատասխան ուսումնասիրություններ և առաջարկել ճանապարհային անվտանգության բարելավումներ ու անհրաժեշտ միջոցառումներ: Իրականացնել այցեր ճանապարհային (տրանսպորտային) օբյեկտներ՝ գիշերային և ցերեկային ժամերին (այդ թվում՝ Պատվիրատուի և ճանապարհային ոստիկանության մասնակցությամբ): Ներկայացնել հաշվետվություն՝ կատարված ուսումնասիրությունների, ճանապարհային անվտանգության մասով հայտնաբերված խնդիրների, յուրաքանչյուր խնդրի համար իրականացնել ռիսկերի գնահատում, և տալ առաջարկություններ: Ճանապարհային անվտանգության մասնագետները կհամակարգեն ու կկերտահսկեն անվտանգության միջոցառումների ժամանակին իրականացումը,
- 1.4.19 ստուգել բոլոր կատարողական փաստաթղթերը, որոնք անհրաժեշտ են համապատասխան վճարումները իրականացնելու համար,
- 1.4.20 ստուգել և հաստատել կապալառուի կողմից նախապատրաստված կատարողական գծագրերը:
- 1.4.21 հաստատել կատարողական ակտերը, եթե աշխատանքները կատարվել են համապատասխան որակով և ծավալով,
- 1.4.22 անավարտ աշխատանքների և թերությունների հայտնաբերման դեպքում կազմել նրանց ցանկը, սահմանել դրանց վերացման ժամկետները, Պատվիրատուին հանձնել այդ տեխնիկական փաստաթղթերը,
- 1.4.23 մասնակցել ստեղծված (կունտրվացված) կան դադարեցված շինարարության օբյեկտները կապալառուներից ընդունմանը, ինչպես նաև ակտով նրանց հանձնելուն՝ նշելով այդ օբյեկտների տեխնիկական վիճակը:
- 1.5 Կատարված աշխատանքների տեսակների ու ծավալների ընդունումը իրականացվում է՝
- 1.5.1 ծածկվող աշխատանքների ընդունման ակտերի ձևակերպման միջոցով,
- 1.5.2 կատարված աշխատանքների, օգտագործված կոնստրուկցիաների որակը հավաստող հավաստագրերի, ինչպես նաև օգտագործված նյութերի լաբորատոր փորձարկումների արդյունքների և որակը հավաստող հավաստագրերի ստուգման և գնահատման միջոցով,
- 1.5.3 հետագա աշխատանքների իրականացմանը օբյեկտի տեխնիկային պատրաստ լինելու մասին միջանկյալ ընդունման ակտերի միջոցով:

- 1.6 Այն հիմնական շինմունտաժային աշխատանքների ցանկը, որոնց համար անհրաժեշտ է կազմել ծածկված աշխատանքների ընդունման ակտեր, բերված է ՀՀ բարդաբաշխության նախարարի թիվ 44 առ 28.04.1998թ. «Շինարարության որակի տեխնիկական հսկողության հրահանգ» հրահանգի հավելված 1-ում: Ծածկված աշխատանքների ընդունման ակտի ձևը բերված է ՀՀ բարդաբաշխության նախարարի թիվ 44 առ 28.04.1998թ. «Շինարարության որակի տեխնիկական հսկողության հրահանգ» հրահանգի հավելված 2-ում: Բայցի սույն կետում նշված հավելված 1-ին և հավելված 2-ին կատարված հրամանի հավելված 2-ում: Բայցի սույն կետում նշված ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը ստանձնելուց հետո 5 (հինգ) օրյա ժամկետում, Պատվիրատուն Ծառայություն մատուցողին կտրամադրի նաև ճանապարհաշինական հիմնական աշխատանքների համար անհրաժեշտ ծածկված աշխատանքների ընդունման ակտերի ձևեր՝ ըստ աշխատանքների առանձին տեսակների: Ծածկված աշխատանքների ընդունման կազմակերպումը դրվում է աշխատանքներն իրականացնողի վրա: Ընդունման աշխատանքներին մասնակցում են կառուցապատողի տեխնիկական հսկողությունը, գլխավոր կապալառուի, ենթակապալառուների (իրենց մասնակցության մասով), և այլ շահագրգիռ անձինք: Ակտերի օրինակների քանակը համապատասխանեցվում է ակտը ստորագրող անձանց քանակին:
- 1.7 Շինարարական աշխատանքների և ինժեներական սարքավորումների միջանկյալ ընդունման ակտերի օրինակելի ցանկը համապատասխան ձևի նշումով տեսնելու է ՀՀ բարդաբաշխության նախարարի թիվ 44 առ 28.04.1998թ. «Շինարարության որակի տեխնիկական հսկողության հրահանգ» հրահանգի հավելված 3-ում:
- Շինմունտաժային աշխատանքների առանձին տեսակները ենթակա են նշտական օպերատիվ հսկողության, որը գրանցվում է շինմունտաժային աշխատանքների ընդհանուր մատյանում:
- Շինմունտաժային աշխատանքների առանձին տեսակների օրինակելի ցանկը, որոնք ենթակա են որակի հսկողության, բերվում է ՀՀ բարդաբաշխության նախարարի թիվ 44 առ 28.04.1998թ. «Շինարարության որակի տեխնիկական հսկողության հրահանգ» հրամանի հավելված 4-ում:
- 1.8 Ծածկված և միջանկյալ աշխատանքների օպերատիվ հսկողության արդյունքներով տեխնիկական հսկողությունն իրականացնում է աշխատանքների որակի գնահատում և գրանցում է այն համապատասխան մատյաններում և ակտերում: Շինմունտաժային աշխատանքների որակի գնահատականը տրվում է՝ նկատում:
2. Տվյալ շինարարական տեղամասում նշանակված տեղամասային հսկիչի անհարգելի բացակայության դեպքում հորհրդատուն պայմանագրով սահմանված կարգով կրում է պատասխանատվություն:
  3. Տեխնիկական հսկողություն իրականացնողները պետք է իրականացնեն տեխնիկական հսկողություն աշխատանքները յուրաքանչյուր տեղամասի (ճանապարհահատվածի կամ տրանսպորտային օբյեկտի) նկատմամբ և ընդունեն աշխատանքները՝ նախագծային փաստաթղթերի, ինչպես նաև պայմանագրի պայմանների և տեխնիկական պահանջների համաձայն: Տեխնիկական հսկողություն իրականացնողները պետք է առաջնորդվեն գործող մասնագրեթով, սահմանված ստանդարտներով, մեթոդաբանությամբ և ՀՀ օրենսդրությամբ:
- Նախագծային փաստաթղթերում նշված աշխատանքների փոփոխություններ կատարելու առաջարկները պետք է համաձայնեցվեն նախագծի հեղինակային հսկողի հետ և հաստատվեն Պատվիրատուի կողմից:
- հորհրդատուն կապալառուի կողմից աշխատանքները չկատարելու և (կամ) ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում պետք է կապալառուին ներկայացնի համապատասխան հրահանգներ և ծանուցումներ: Աշխատանքների ոչ պատշաճ կատարման կամ կապալառուի ցածր առաջընթացի դեպքում, ինչպես

նաև, եթե կապալառուն չի հետևում տեխնիկական հսկողություն իրականացնողի հրահանգներին և չի բարելավում աշխատանքի որակը, Խորհրդատուն Պատվիրատուին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ իրավիճակից բխող պայմանագրային և այլ միջոցառումներ իրականացնելու վերաբերյալ:

Շինարարական աշխատանքների երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ եկած թերությունների վերացման աշխատանքների տեխնիկական հսկողությունը պետք է իրականացնի տեխնիկական հսկողություն իրականացնող կազմակերպությունը (ինարավորության դեպքում գործընթացին ներգրավելով համապատասխան շինարարական օբյեկտի տեղամասային հսկիչին):

**Նշանակված  
գրեխնդակական հսկիչի  
ու  
գրվայների  
հաշվետվությունների  
ներկայացման  
պահանջներ**

1. Խորհրդատուն պարտավոր է պայմանագրով տեխնիկական հսկողության ծառայությունների կատարման պարտավորությունը ստանձնելուց հետո 3 (երեք) օրյա ժամկետում Պատվիրատուին ներկայացնել տեխնիկական հսկողության համար նշանակված հիմնական անձնակազմի և յուրաքանչյուր շինարարական տեղամասի տեխնիկական հսկիչների (տեղամասային հսկիչի) տվյալները (անուն, ազգանուն, ստորագրության նմուշ, հետախոսի համար) և անձնակազմի յուրաքանչյուր անդամի կողմից տրված գրավոր հավաստում՝ տվյալ ժամանակահատվածում հասանելիության վերաբերյալ:

2. **Հաշվետվողականությունը.** Տեխնիկական հսկողություն իրականացնողները պարտավոր են ներկայացնել Պատվիրատուին Ծառայությունների վերաբերյալ մոբիլիզացիայի, ամսական և ակարտական հաշվետվություններ, որոնք հանդիսանում են Ծառայությունների հանձնման-ընդունման արձանագրությունները հիմնավորող փաստաթղթեր:

3. **Մոբիլիզացիայի մասին հաշվետվություն.** Պայմանագրին ուժի մեջ մտնելուց ոչ ուշ, քան տասնօրյա ժամկետում, Խորհրդատուն պետք է ներկայացնի ամփոփ հաշվետվություն՝ ներգրավված անձնակազմի մասին, իր աշխատանքային պլանը և աշխատանքների կազմակերպման մեթոդաբանությունը, ինչպես նաև այլ անորոշեղ տեղեկատվություն կամ առաջարկություններ, որոնք կբարձրացնեն տեխնիկողության իրականացման արդյունավետությունը:

4. **Անձնական հաշվետվություններ և ճանապարհաշինական ընկերությունների վճարման հավաստագրեր.** ամսական հաշվետվությունները տեխ. հսկողություն իրականացնող ընկերությունը ներկայացնում է յուրաքանչյուր ամսվա 15-ից ոչ ուշ Պատվիրատուի հետ համաձայնեցված ձևաչափով բոլոր շինարարական աշխատանքների օբյեկտների մասով Տեխ.հսկողություն իրականացնողը պետք է ներկայացնի անսական հաշվետվություն (Հաշվետվությունը պետք է բաղկացած լինի առանձին գլուխներից՝ ըստ համապատասխան ճանապարհահատվածների կամ տրանսպորտային օբյեկտների վերականգնման աշխատանքներին վերաբերող պայմանագրերի), նշելով օբյեկտների անվանումը, համապատասխան շինարարական պայմանագիրը, տեղամասը, կապալառուի տվյալները, պայմանագրի արժեքը, աշխատանքների մեկնարկը և ավարտը, հսկողություն իրականացնող ընկերության անվանումը, աշխատանքների համարտո նկարագրությունը (հիմնական երկրաչափական պարամետրերը և խոշոր աշխատանքների ցանկը): Հաշվետվությունը պետք է տվյալներ պարունակի վերահսկող թիմի կողմից պատրաստված նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփումը՝ ներառյալ պայմանագրերով սահմանված շինարարական աշխատանքների իրականացման առաջընթացը, ըստ աշխատանքի կատարման ժամանակացույցի, ֆիզիկական և ֆինանսական առաջընթացի տվյալները, կատարված աշխատանքների ընդհանուր նկարագրությունը, արձանագրված թերությունները, դրանց վերացման ուղղությամբ խորհրդատուի կողմից տրված հրահանգները, գոյություն ունեցող խնդիրների համարտո նկարագրությունները, այդ թվում՝ տեղամասերում արձանագրանցված խնդիրներ և վերջիններիս

մասով առաջարկվող լուծումներ, շինարարական աշխատանքների պայմանագրերում փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ կապալառուի հարցումները, շինարարական աշխատանքների իրականացման շրջանակներում ստեղծված աշխատատեղերը, ինչպես նաև իրականացվող շին. աշխատանքների պայմանագրերից յուրաքանչյուրի մասով Պատվիրատուի կողմից պահանջվող այլ համապատասխան տեղեկատվություն:

Անսակյան հաշվետվություններում հարիրատուն պետք է ներառի համապատասխան բաժիններ նաև նախնինում գեկուցված խնդիրների կարգավիճակի/առաջընթացի, ինչպես նաև Տեխնիկոլոգի/Պատվիրատուի/Կապալառուների կողմից այդ խնդիրների լուծման համար ձեռնարկված միջոցների վերաբերյալ: Հաշվետվությունը պետք է պարունակի նաև հարիրատուի նախորդ անսակյա կատարած աշխատանքների վերաբերյալ գրավոր տեղեկատվությունը և արձանագրությունները (ժամայեղթեր, Պատվիրատուի և կապալառուների հետ նամակագրության պատճենները և այլն), ինչպես նաև որակի հսկողության և կառավարման մասով համապատասխան հաշվետվություններ:

Յուրաքանչյուր Անսակյան հաշվետվությանը կից պետք է ներկայացվեն տվյալ անսակյա համար Տեխնիկական հսկողություն իրականացնողի վճարման հայտը հիմնավորող համապատասխան փաստաթղթեր՝ Ծառայությունների հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հետ մեկտեղ:

**4.1. Հատուկ պահանջներ.** Պատվիրատուի լրացուցիչ պահանջով Տեխ. հսկիչը պարտավոր է ներկայացնել նաև իրականացված ծառայությունները և կատարված աշխատանքները հավաստող ու հիմնավորող տեխնիկական փաստաթղթերի պատճենները (համառոտ նկարագրություն տվյալ ժամանակահատվածում իրականացված շինարարական աշխատանքների և տեխնիկական հսկողության ծառայությունների վերաբերյալ, տեղեկանք (Ձև 2), լաբորատոր փորձարկումների արդյունքներ, նյութերի, կոնստրուկցիաների որակի համապատասխանության հավաստագրեր, ծածկված (միջանկյալ) աշխատանքների ընդունման ակտեր, ծածկված (միջանկյալ) աշխատանքների լուսանկարներ (տպագրված և էլեկտրոնային կրիչով), սխեմաներ, թույլտվություններ, և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր:

**4.2. Ավարտական հաշվետվությունը.** Ավարտական հաշվետվությունը ներկայացվում է յուրաքանչյուր շինարարական օբյեկտի մասով՝ աշխատանքների հանձնում-ընդունումից հետո՝ 10 օրյա ժամկետում կամ մինչև ծառայությունների ավարտը՝ Պատվիրատուի համար ընդունելի ձևով: Հաշվետվության մեջ պետք է անկողիվեն բոլոր ճանապարհների (տրանսպորտային օբյեկտների) վերաբերյալ հիմնական տեղեկատվությունը, կարևոր միջոցառումները, կապալառուների կատարողականը և արդյունքները, տեխնիկական և ոչ տեխնիկական ցուցանիշները, և այլն:

**4.3. Ծանապարհաշինական ընկերությունների վճարման ավարտական հավաստագրերը առնվազն պետք է ներառեն հետևյալ փաստաթղթերի պատճենները.** Ավարտական կատարողական գծագրեր, ավարտական կատարողական ակտ, ամփոփ նկարագրական տեղեկանք իրականացված շինարարական աշխատանքների ամբողջ ժամանակահատվածի համար, կատարված աշխատանքների որակը հավաստող փաստաթղթեր, ավարտված շինարարական օբյեկտի լուսանկարներ (տպագրված և էլեկտրոնային կրիչով):

1. հարիրատուն իրավունք չունի Կապալառուին ազատել իրենց պարտավորությունների կատարումից կամ սահմանել լրացուցիչ պարտավորություններ, որոնք նախատեսված չեն պայմանագրով:
2. հարիրատուն ղեկավարվում է կնքված պայմանագրով և ապահովում է պայմանագրի դրույթների իրականացումը՝ կապված աշխատանքների որակի և ծավալի հետ:
3. Կապալառուների հետ առաջացած ցանկացած այրբերաժային կամ ռատական գործընթացի

**Պայմանագրի  
կատավարում**

**Խորհրդարանի  
անձնակազմին  
ներկայացվող  
պահանջներ**

Ընթացքում Խորհրդատուն պարտավոր է աջակցել Պատվիրատունն արհիտրաժային, վիճահարույց հարցերի լուծման խորհրդի կամ դատարանի հետ առնչվող հարցերում նման պահանջ ներկայացնելու դեպքում:

- Որակյալ ծառայություն մատուցելու նպատակով Խորհրդատուն պետք է ապահովի համապատասխան անձնակազմ՝ բարկացած որակավորված և ընդունելի փորձառություն ունեցող այնպիսի մասնագետներից, որոնք ունեն համապատասխան կարողություններ տեխնիկական բնութագրով սահմանված պարտականություններն ու գործառնություններն ապահովելու համար: Հիմնական անձնակազմում ներգրավված մասնագետների փոխարինումը կարող է իրականացվել միայն Պատվիրատուի նախնական գրավոր համաձայնությամբ: Պատվիրատուն իրավասու է Խորհրդատուից պահանջել փոխարինելու ներգրավված ցանկացած փորձագետի կամ մասնագետի, իր վրա դրված պարտականությունների ոչ պատշաճ կատարման, մասնագիտական ոչ բավարար կարողությունների և/կամ գիտելիքների դրսևորման դեպքում: Անձնակազմի որևէ անդամի մահվան կամ անաշխատունակության դեպքում Խորհրդատուն պարտավոր է անմիջապես ապահովել տվյալ մասնագետի փոխարինումը ավելի բարձր կամ համարժեք որակավորում և փորձ ունեցող մասնագետով, առանց Պատվիրատուի համար լրացուցիչ ծախսերի: Հիմնական անձնակազմը ենթակա է հաստատման Պատվիրատուի կողմից:
- Խորհրդատուն պետք է ունենա հետևյալ պաշտոնների և քանակի փորձառու հիմնական անձնակազմ՝

Պաշտոն	Նվազագույն պահանջվող քանակ	Տեղական	Փորձառության նվազագույն պահանջ
Թիմի ղեկավար	1	Միջազգային կամ Տեղական	Ընդհանուր աշխատանքային փորձ՝ 10 տարի: Ակտիվորիային ճանապարհների և տրանսպորտային օբյեկտների կառուցման և/կամ նորոգման, նախագծման և/կամ տեխնիկական հսկողության (ճարտարագետի) մասնագիտական փորձ՝ 7 տարի:
Գեոդեզիստ	1	Տեղական	Ընդհանուր աշխատանքային փորձ՝ 7 տարի: Գեոդեզիական չափագրման մասնագիտական փորձ՝ 5 տարի կամ պայմանագիր համապատասխան որակավորում ունեցող անձի հետ:
Տեղամասային հսկիչ	1	Տեղական	Ընդհանուր աշխատանքային փորձ՝ 5 տարի: Ակտիվորիային ճանապարհների և տրանսպորտային օբյեկտների կառուցման և/կամ նորոգման և/կամ նախագծման և/կամ տեխնիկական հսկողության մասնագիտական փորձ՝ 3 տարի:

Բացի վերը նշվածից, Խորհրդատուն կարող է ունենալ նաև այլ մասնագետներ և, անհրաժեշտության դեպքում, սպասարկող/արմինհատորով աշխատակազմ (Խորհրդատուից պահանջվում է այնպես կազմակերպել իր ռեսուրսները, որպեսզի առաջարկվածը կատարվի արդյունավետ կերպով):

- Հիմնական անձնակազմը պետք է ունենա ամբողջական ներգրավվածություն ծառայությունների

ողջ ժամանակահատվածի համար, չպետք է ներգրավված լինեն վարկային, դրամաշնորհային, սուբվենցիոն և այլ ներդրումային ծրագրերով ու միջոցառումներով իրականացվող շինարարական աշխատանքների նկատմամբ տեխնիկական հսկողության ծառայությունների մատուցման գործընթացում, բացառությամբ գեորեգիստի, որի ներգրավման կոնկրետ ժամանակահատվածը պետք է սահմանվի ըստ աշխատանքների կարիքների՝ Պատվիրատուի հետ համաձայնեցված ժամանակացույցով:

4. Տեղամասային հսկիչների ներգրավվածության ժամկետը պետք է սահմանվի մինչև յուրաքանչյուր տեղամասային հսկիչի հսկողության ներքո գտնվող օբյեկտի շինարարական աշխատանքների ավարտական ակտի ընդունումը:

Ծառայության մատուցման ժամկետը

Սկիզբը

Ավարտը

Համաձայնագիրը օրենքով սահմանված կարգով ուժի մեջ մտնելու օրվանից 2026 թվականի սեպտեմբերի 1-ը ներառյալ

**Պարվիրպրու**  
**Արոլյանի համայնքապետարան**  
**ք. Արոլյան, Բարեկամության հր. 1**  
**ՀՎՀՀ՝ 03561498**  
**բանկը՝ ՀՀ Ֆին. նախարար. ԿԳ**  
**Հ/Հ 900102462299**

**Կարպորոլ**  
**«Ճաննախագիծ ինստիտուտ» ՍՊԸ**  
**ՀՀ, ք. Երևան, Աճառյան 54բ**  
**Ինտելեքտուկ ՓԲԸ**  
**Հ/Հ 2050022451291001**  
**ՀՎՀՀ 00813453**

  
**/ստորագրություն/**  
**Է. Քաթայան**  
**Կ.Տ**

  
**Տնօրեն**  
**Ղ. Քարդաշյան**  
**Կ.Տ**

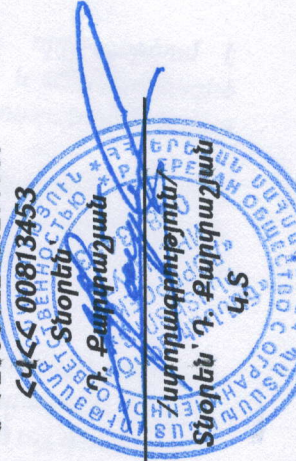
Հավելված N 10  
 «06» օգոստոսի 2025թ. կնքված «ԱԲՀ-ԲՄԽԾՁԲ-25/67» ծածկագրով պայմանագրի  
 համաձայնագիր N3 կնքված «14» մայիսի 2026թ.

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ\*

ՀՀ դրամ

Աշխատանքի		դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2026 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**										Ընդամենը	
հրավերի վճարի նախադեպ չափսի ամսի համարը	գնումների պլանով նախատեսվ ած միջանցիկ ծածկագիրը * ըստ ԳՄԱ դասակարգ ման (CPV)	անվանումը	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը	Ընդամենը	
1	71351540	Արվյան համայնքի Արվյան քաղաքի Սարալանջի, Երիտասարդական, Շինարարների, Պրոներական փողոցների առֆայտապատման, ջրահեռացման համակարգի կառուցման, մայթերի հիմնանորոգման և եզրաքարերի փոխարինման աշխատանքների իրականացման համար գրեներիկական հսկողության խորհրդարարական ծառայություններ	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 126 111	1 732 478
		Համայնքի մասնաբաժին  Պեպության մասնաբաժին /սուբվենցիա/									606 367	Ծառայության մնացած մասի կատարման հիմնավորումն հավասարող փաստաթղթերի ներկայացվելուց, հաստատվելուց և ֆինանսական միջոցներ ստանալուց հետո:	

Կատարող  
 «Ճանախագիծ ինստիտուտ» ՍՊԸ  
 ՀՀ, ք. Երևան, Աճառյան 54թ  
 Ինելիբրանկ ՓԲԸ  
 Հ/Հ 2050022451291001



Պարվիրարու  
 Արվյանի համայնքապետարան  
 ք. Արվյան, Բարեկամության հր. 1  
 ՀՎՀՀ՝ 03561498  
 Բանկը՝ ՀՀ Ֆին. նախարար. ԿԳ  
 Հ/Հ 900102462299

